

Das-Meeting von heute: klassisch meets digital & agil

Zielführende Moderation von klassischen, digitalen und agil-inspirierten Meetings.

Es gehört zu Ihren Aufgaben, Meetings zu organisieren und zu moderieren. Sie suchen nach neuen zeitgemäßen Methoden, um dem Trend der Zeit zu mehr Selbstorganisation und eigenverantwortlichem Arbeiten Rechnung zu tragen. Sie möchten Video Conferencing und agile Formate wie das Daily Stand-up in Ihr Repertoire einbinden.

Ihr Nutzen

Im Seminar mixen wir für Sie einen interessanten Methoden-Cocktail. Wir fragen: Welche klassischen Methoden sind auch heute nicht zu verachten? Ist wirklich alles neu, was in der agilen Szene von sich reden macht? Wie gestaltet man ein gutes Online Meeting und welche agilen Methoden passen in Ihre Meeting-Kultur?

Damit nicht alles graue Theorie bleibt, probieren wir vieles direkt aus. Am Ende füllen Sie Ihren Methodenkoffer mit dem, was Sie für sich und Ihr Arbeitsumfeld passend finden.

Inhalte

Tag 1

Die Kunst der Moderation erfahren

- Einstieg in die Kunst der Moderation
- Wie viel „agil“ steckt bereits in der klassischen Moderation?

Online-Sessions

Virtuelle Meetings interaktiv gestalten

- Mediennutzung im virtuellen Klassenraum
- Teilnehmeraktivierung ohne Sichtkontakt

Tag 2

Neue Methoden aus der agilen Welt integrieren

- Agil ist viel mehr als nur Methode
- Quick Wins: Agile Methoden in Ihren Meetings ausprobieren

Zielgruppe

Alle, die Meetings organisieren und/oder moderieren und nach frischen Impulsen für eine effiziente Gestaltung suchen

Methoden

Kurzer Trainerinput, moderierte Übungssequenzen, Gruppenarbeit, Training mit der virtuellen Meeting-Plattform Adobe Connect, Feedback

Hinweise

Max. Teilnehmerzahl: 8 Personen

Dauer: 2 Tage Präsenztraining, bis zu 4 (abhängig von der Gruppengröße) Live-Online-Trainingsmodule (je 90 Min.)

Aktuelle Termine und Preise entnehmen Sie bitte unserer Internetseite:

[Das Meeting von heute: klassisch meets digital & agil](#)

Seminarkennziffer C45