

Live-Online-Training: Führen von Mitarbeitern I

Start in die Führungsrolle – alles was Sie für einen gelungenen Einstieg brauchen

Lernen Sie Ihre Führungsrolle überzeugend und wirksam wahrzunehmen.

Das praxisorientierte Online-Training vermittelt Ihnen wichtige Führungswerkzeuge und viele Tipps, wie Sie Ihre Führungsaufgaben erfolgreich meistern können.

Kernthemen: Wirkungsvoll delegieren, die Motivation der Mitarbeiter fördern, mit Konflikten umgehen, den eigenen Führungsstil finden, konstruktives Feedback geben sowie weitere Führungsinstrumente und Raum für Ihre aktuellen Führungsfragen.

Ihr Nutzen:

Sie erhalten aktuelles Führungswissen von einem erfahrenen Führungstrainer aus der Praxis. Sie bekommen Anregungen für die Entwicklung Ihres eigenen Führungsstils und Ihrer Führungspersönlichkeit. Sie werden vorbereiteter und sicherer mit herausfordernden Gesprächssituationen umgehen können und Ihre Mitarbeiter nach diesem Training souveräner zu Ergebnissen führen.

Inhalte

Tag 1

- Was macht eine gute Führungskraft aus?
- Führungskompetenzen und die eigene Führungsrolle finden
- Die Sandwich-Position: unterschiedlichen Führungsaufgaben und Erwartungen „von oben“ und „von unten“ gerecht werden
- Professionelle Kommunikationstechniken für Führungskräfte
- Mitarbeiter durch gezielte Fragetechniken führen
- Gekonnt kritisieren ohne den Mitarbeiter „zu verlieren“
- Bearbeitung von Praxisfällen
- Unterschiedliche Führungsstile und deren Einfluss auf Motivation und Leistung
- Situatives Führen von unterschiedlichen Mitarbeitern
- Den eigenen Führungsstil entwickeln
- Gekonnt delegieren

Tag 2

- Mich selbst und andere besser verstehen
- Persönlichkeitsmodell für verbesserte Zusammenarbeit nutzen
- Umgang mit „schwierigen Mitarbeitern“
- Wertschätzung und Führen „auf Augenhöhe“
- Kann man Mitarbeiter motivieren? Wenn ja, wie?
- Austausch & Input zu individuellen Führungsfragen der Teilnehmer
- „Digital Führen / Führen auf Distanz“ – was ist hier wichtig?
- Welche Führungstrends sollte man kennen?
- Selbstführung und Ziele
- Wie gelingt mir der Transfer in die Praxis?

Zielgruppe

- Führungskräfte, die ihrem Führungshandeln eine professionelle Basis geben wollen
- Angehende Führungskräfte, die sich auf die Übernahme einer Führungsfunktion vorbereiten wollen
- Führungsnachwuchskräfte, die systematisch auf eine Führungsaufgabe vorbereitet werden sollen

Methoden

Trainer-Input, Praxisbeispiele, Einzel- und Gruppenarbeit, gemeinsame Diskussionen, verschiedene Live-Visualisierungen und Teilnehmerunterlagen.

Format

- Live-Online-Training: In einem virtuellen Classroom werden Ihnen die Inhalte live und interaktiv durch verschiedene Methoden vermittelt. Sie können Fragen stellen, Beiträge liefern, mit den anderen Teilnehmenden diskutieren.
- Das Training findet an zwei Tagen mit jeweils drei 90-minütigen Live-Online-Modulen und je drei 30-minütigen Selbstlernphasen statt.

Sie haben zudem über unsere ime Lernwelt Zugang zu begleitenden Unterlagen wie Fotoprotokoll, hand-out, Feedbackbogen etc.

Technische Hinweise

Für die Teilnahme am Training auf Ihrem PC oder Notebook benötigen Sie eine stabile Internetverbindung, einen aktuellen Browser, eine Kamera und ein Mikrofon, ideal ist ein Headset.

Die Teilnahme mit einem Smartphone oder einem Tablet empfehlen wir **nicht**.

Damit Sie sich von Beginn an voll auf das Training konzentrieren können, empfehlen wir Ihnen **dringend** die Teilnahme am Technik-Check. Sollten Schwierigkeiten auftreten, z.B. bei Ton und/oder Bild, können diese noch **vor** dem Training geprüft und behoben werden.

Seminarkennziffer 020

Alle aktuellen Termine und Preise finden Sie hier: [Live-Online-Training: Führen von Mitarbeitern I](#)